

Принято на общем родительском  
собрании МОУДО «СШ № 8  
«Юность»»  
05.05.2015 г

«Утверждаю»  
Директор МОУДО «СШ № 8  
«Юность»»  
В.И.Черных



# ПОЛОЖЕНИЕ

## о Совете родителей

Муниципального образовательного  
учреждения дополнительного образования  
«Спортивная школа № 8 «Юность»»

г. Липецк, 2015г.

## **1. Общие положения**

1.1. Совет родителей является общественным органом самоуправления в учебных группах МОУДО «СШ № 8 «Юность»». Работает в тесном контакте с тренером-преподавателем и администрацией школы, действует в соответствии с Уставом спортивной школы и действующим законодательством РФ.

1.2. Совет родителей создается с целью оказания помощи тренеру-преподавателю непосредственно и педагогическому коллективу в целом в организации образовательного процесса, досугового времени учащихся и социальной защиты воспитанников учреждения.

1.3. Родители (законные представители) являются участниками образовательного процесса.

## **2. Основные задачи**

2.1. Укрепление связи семьи и школы в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на детей и повышения его результативности.

2.2. Формирование у воспитанников уважительного отношения к окружающим, сознательной дисциплинированности, культуры поведения, способствование достижению высоких спортивных результатов.

2.3. Привлечение родителей к активному участию в жизни школы, организации совместного проведения спортивных и культурных мероприятий.

2.4. Осуществление мероприятий по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы учреждения.

2.5. Утверждение и контроль добровольных пожертвований и целевых взносов, направленных на уставные цели учреждения.

## **3. Порядок формирования и состав**

3.1. Совет родителей формируется на родительском собрании учебной группы на начало учебного года из наиболее активных родителей сроком на один год в количестве 3-х человек.

3.2. В Совете родителей выбирается лицо, ответственное за ведение отчетной документации в группе – председатель Совета и казначей, лицо, ответственное за ведение финансовой деятельности в группе. Они работают на общественных началах.

3.3 Решения Совета родителей носят рекомендательный характер и обязательно рассматриваются администрацией школы.

#### **4. Полномочия. Права. Ответственность.**

4.1. Советы родителей в группах имеют следующие полномочия:

- содействуют обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части подготовки к соревнованиям и выездам на соревнования, выездам на оздоровительный отдых, согласно «Регламента софинансирования»);

- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях;

- оказывает содействие в проведении школьных мероприятий;

- по поручению руководителя учреждения и тренера-преподавателя своей группы рассматривают обращения в свой адрес;

- взаимодействует с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних учащихся;

- взаимодействует с другими органами самоуправления учреждения;

- выбирают лицо, казначея, ответственное за целесообразность распределения финансов, собранных на нужды группы. Перед родителями на родительском собрании он отчитывается за использованные средства.

4.2. Совет родителей рассматривает и другие вопросы жизнедеятельности учебной группы, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

4.3. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;

- заслушивать и получать информацию от администрации учреждения и его органов самоуправления;

- привлекать спонсорские средства и добровольные пожертвования (данные средства перечисляются на внебюджетный счет учреждения и расходуются на уставные цели учреждения);

- принимать участие в обсуждении локальных актов учреждения.

## **5. Документация**

5.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания родителей. Протоколы подписываются председателем Совета.

5.2. Документация Совета родителей постоянно хранится у председателя Совета родителей и передается по акту.

Принято на общем родительском  
собрании МОУДО «СШ № 8  
«Юность»»  
05.05.2015 г


«Утверждаю»  
Директор МОУДО «СШ № 8  
«Юность»»  
В.И.Черных



## РЕГЛАМЕНТ

Софинансирования поездок на соревнования учащихся  
Муниципального образовательного  
учреждения дополнительного образования  
«Спортивная школа № 8 «Юность»»  
и Советом родителей

представитель родительского совета



М.А.Левда

## **1. Софинансирование соревнований, согласно календарного плана спортивно-массовых мероприятий.**

1.1. На официальные старты, согласно календарного плана спортивно-массовых мероприятий Федерации, МОУДО «СШ № 8 «Юность»», список спортсменов-участников формируется согласно вызовов вышестоящих организаций.

Выезд оформляется приказом по школе. Прикладывается Положение о соревнованиях, прикладывается вызов на спортсменов, оформляется смета участия в соревновании и список спортсменов.

При недостаточном количестве бюджетных финансовых средств, выделяемых на участие в соревновании, выезд на соревнования финансируется из разных источников.

Одними из участников финансирования имеют право быть родители детей, выезжающих на соревнования. На родительском собрании учебной группы Советом родителей доводится данная информация. К приказу прикладывается протокол заседания родительского собрания с письменным согласием родителей о добровольном долевым финансировании участия в соревнованиях. Представитель Совета родителей – выбранный казначей, согласно ведомости, собирает необходимое количество финансовых средств. После проведения командировки он, в течение 3-х дней после окончания соревнований, сдает авансовый отчет в бухгалтерию и отчитывается перед родителями о целесообразности потраченных средств, собранных родителями.

## **2. Финансирование соревнований, не включенных в календарный план спортивно-массовых мероприятий МОУДО «СШ № 8 «Юность»».**

2.1. Тренер-преподаватель принимает решение о целесообразности участия спортсменов в соревновании. На родительском собрании учебной группы доводит информацию до сведения родителей.

Родители детей пишут заявление на имя директора МОУДО «СШ № 8 «Юность»» с ходатайством о разрешении командировать тренера-преподавателя с их детьми на данные соревнования и дают согласие в письменном виде о добровольном финансировании поездки и участия их детей в данных соревнованиях. Казначей Совета родителей согласно ведомости принимает денежные средства, приобретает проездные документы, рассматривает финансирование питания участников командирования, проживания (при необходимости). В течение 3-х дней по прибытии делает отчет в письменной форме о целесообразности расходования денежных средств. Отчет хранится у председателя Родительского Совета группы.