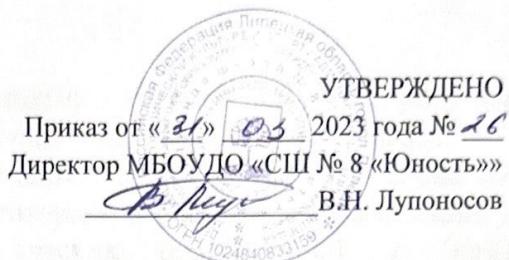


Принято на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 1  
от «31» 03 2023 года



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке приема, зачисления, перевода и отчисления лиц**  
**в муниципальное бюджетное образовательное учреждение**  
**дополнительного образования «Спортивная школа № 8 «Юность»»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке приема, зачисления, перевода и отчисления лиц в муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа № 8 «Юность»» (далее – Положение) разработано на основании:

- Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 30.04.2021 № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «волейбол» от 15.11.2022 № 987;
- Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «дзюдо» от 24.11.2022 № 1074;
- Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «самбо» от 24.11.2022 № 1073;
- Приказа Министерства спорта Российской Федерации от 03.08.2022 № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;
- Устава МБОУДО «СШ № 8 «Юность»» и других нормативно-правовых и локальных актов, регулирующих деятельность муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа № 8 «Юность»» (далее – учреждение);
- дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта «волейбол», «дзюдо» и «самбо».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок приема лиц (граждан Российской Федерации, иностранных граждан, а также лиц без гражданства) (далее – поступающие) на обучение в учреждение для

прохождения и освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта «дзюдо», «волейбол» и «самбо».

1.3. Прием поступающих в учреждение осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующей дополнительной образовательной программы спортивной подготовки.

1.4. Для проведения индивидуального отбора поступающих проводится тестирование в форме сдачи контрольных нормативов по ОФП и СФП в соответствии с дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта, а при необходимости – предварительные просмотры, анкетирование и консультации.

1.5. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в МБОУДО «СШ № 8 «Юность»» создается приемная комиссия в составе 5 человек и апелляционная комиссия в составе 3 человек. Составы данных комиссий утверждаются приказом директора учреждения.

Апелляционная комиссия формируется из числа работников, не входящих в состав приемной комиссии. Секретарь приемной и апелляционной комиссии может не входить в состав указанных комиссий.

1.6. Организацию работы приемной и апелляционной комиссий, организацию личного приема руководителем организации родителей (законных представителей) поступающих, осуществляет секретарь приемной комиссии.

1.7. Учреждение осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом в спортивную школу данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

## **2. Организация приема поступающих для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки**

2.1. Не позднее, чем за месяц до начала приёма документов, администрация МБОУДО «СШ № 8 «Юность»» на информационном стенде учреждения и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а также родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих:

- копию Устава;
- локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность учреждения и реализацию дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, а также процедуру зачисления в учреждение;
- расписание работы приемной и апелляционной комиссий;
- количество бюджетных мест по реализуемым в учреждении дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;
- сроки приема документов, необходимых для зачисления в МБОУДО «СШ № 8 «Юность»»;

- требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей и психологическим качествам поступающих;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора;
- сроки зачисления в учреждение.

2.2. При приеме поступающих на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки администрация МБОУДО «СШ № 8 «Юность»» в лице директора обеспечивает соблюдение прав поступающих и родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

2.3. Количество поступающих, принимаемых на бюджетной основе, определяется Учредителем в лице департамента по физической культуре и спорту администрации города Липецка в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных работ и услуг в рамках реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским/неолимпийским видам спорта.

Учреждение вправе осуществлять приём поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг по спортивной подготовке в качестве формирования резервного состава поступающих вне тарификации.

2.4. Администрация МБОУДО «СШ № 8 «Юность»» самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.5. Организация приёма и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор, осуществляется приемной комиссией МБОУДО «СШ № 8 «Юность»».

2.6. Прием поступающих в МБОУДО «СШ № 8 «Юность»» на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется на основании договора об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (Приложение № 1).

2.7. В приложении к договору предоставляется заявление поступающих, достигших возраста 14 лет (Приложение № 2) и родителей (законных представителей) несовершеннолетних (Приложение № 4), в котором указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление («Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по виду спорта «дзюдо», «Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по виду спорта «волейбол», «Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по виду спорта «самбо»);
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего на спортивную подготовку;
- место учёбы поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;

- номера телефонов поступающего и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- адрес места жительства поступающего.

2.8. В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего на спортивную подготовку и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего занимающегося с Уставом МБОУДО «СШ № 8 «Юность»» и её локальными нормативными актами, регулирующими деятельность учреждения и процесс спортивной подготовки, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, документами, регламентирующими права и обязанности обучающихся, а также с согласием на участие в процедуре индивидуального отбора поступающего.

2.9. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего;
- медицинская справка об отсутствии медицинских противопоказаний для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта «дзюдо», «волейбол» или «самбо»;
- фотографии 3x4 – 2 шт.;
- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 3, Приложение № 5).

2.10. Приём документов осуществляется в соответствующем году секретарём приёмной комиссии и (или) тренерами-преподавателями спортивной школы, которые затем передают принятые документы секретарю комиссии до 15 сентября.

2.11. Лица, поступающие из других спортивных организаций, в анкете указывают наименование всех предыдущий спортивных организаций, стаж тренировочных занятий, тренеров-преподавателей, спортивные разряды.

Поступающие, претендующие на зачисление на тренировочный этап, предоставляют кроме вышеперечисленных документов копию приказа о присвоении спортивного разряда, звания.

Приемная комиссия вправе запросить копии протоколов соревнований, подтверждающие квалификацию спортсмена, документы, подтверждающие стаж занятий спортом и др.

Заявитель несёт персональную ответственность за достоверность указанных сведений в предоставляемых документах.

### **3. Организация проведения индивидуального отбора поступающих на спортивную подготовку**

3.1. Сроки основного индивидуального отбора поступающих на спортивную подготовку на этап начальной подготовки 1 года обучения определяются приказом директора и составляют не более месяца.

Основной индивидуальный отбор поступающих в спортивную школу завершается 15 октября.

Для проведения индивидуального отбора поступающих проводится тестирование в форме сдачи контрольных нормативов по ОФП и СПФ на

основании федеральных стандартов (Приложение № 1), при необходимости предварительные просмотры, анкетирование и консультации в порядке, установленном локальными нормативными актами.

3.2. Директором учреждения утверждаются графики проведения тестирования, состав комиссии по приёму нормативов и расписание проведения тестирования.

Тестирование проводится в период с 15 сентября по 15 октября.

Нормативы по ОФП и СПФ (виды тестов, нормативы по этапам спортивной подготовки по видам спорта, методика проведения) прилагаются.

3.3. Поступающие на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта должны сдать тесты, нормативы которых даны в единицах измерения согласно федеральным стандартам.

3.4. На основании результатов сдачи контрольных нормативов у поступающих определяется уровень двигательной подготовленности.

В учреждении допускается дополнительный индивидуальный отбор поступающих.

#### **4. Условия для зачисления, перевода и порядок зачисления**

4.1. Для зачисления в спортивную школу поступающим необходимо выполнить нормативы всех установленных федеральными стандартами спортивной подготовки или разработанных дополнительно учреждением по видам спорта тестов для зачисления на определённый этап (год) обучения не ниже нормативов, установленных федеральным стандартом по виду спорта.

Если число желающих заниматься в спортивной школе превышает число свободных мест, то зачисление проводится на основании сравнения уровня результатов тестирования поступающих. Преимущество имеет поступающий, показавший более высокие результаты в отдельных видах тестирования. При равенстве вышеперечисленных условий, проводится собеседование с поступающими и их родителями (законными представителями) с целью комплексной оценки соответствия двигательных способностей, мотивации и особенностей телосложения для видов спорта, культивируемых в учреждении. Список поступающих для собеседования (при необходимости) и график собеседований составляется приемная комиссия. Секретарь комиссии сообщает поступающим сроки проведения собеседований.

**Во исполнение единого федерального стандарта мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей, зачисление детей семей отдельных категорий граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, в выполнении задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации или в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, проживающим на территории Липецкой**

**области в МБОУДО «СШ № 8 «Юность»» осуществляется в первоочередном порядке при условии успешного прохождения индивидуального отбора.**

4.2. Нормативы тестирования для поступления представлены в дополнительных образовательных программах спортивной подготовки по видам спорта.

4.3. Зачисление поступающих в МБОУДО «СШ № 8 «Юность»» для прохождения спортивной подготовки оформляется приказом директора на основании решения приемной комиссии (ведомости сдачи нормативов с подписями всех членов комиссии) или апелляционной комиссии.

4.4. В течение трёх рабочих дней после подписания приказа на официальном сайте учреждения <https://junost48.ru/> размещается приказ о зачислении поступающих на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта «дзюдо», «волейбол» и «самбо».

4.5. Зачисление занимающихся на следующий этап обучения осуществляется 1 сентября.

4.6. Перевод спортсменов в группу следующего года обучения (этапа спортивной подготовки) производится на основании решения педагогического совета с учетом выполнения ими контрольно-переводных нормативов по общей физической подготовке (ОФП), специальной физической подготовке (СФП), тактико-технической подготовке (ТТП) и теоретической подготовке, медицинских показателей, наличия установленного спортивного разряда.

4.7. Лица, поступающие из других спортивных организаций, могут быть зачислены как в списочный состав, так и в резервный состав. Основными критериями для зачисления в этом случае являются: уровень спортивных результатов, показанных на официальных соревнованиях, состояние здоровья спортсмена, антропометрические данные, уровень результатов тестирования для зачисления.

4.8. Для зачисление в МБУ «СШ № 8 «Юность»» путем перевода родители (законные представители) поступающих предоставляют справку, подтверждающую получение определенного уровня подготовленности и навыков (спортивные результаты, спортивные разряды) в другой спортивной организации с указанием периода освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «дзюдо» «волейбол» или «самбо», а также документы, необходимые для приема на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта.

## **5. Основание для отказа в приеме**

5.1. Основаниями для отказа в приеме в МБОУДО «СШ № 8 «Юность»» являются:

5.1.1. Наличие медицинских противопоказаний для занятий по программе спортивной подготовки по видам спорта «дзюдо» или «волейбол», указанных в медицинском заключении (справке от врача).

5.1.2. Отсутствие медицинского заключения о состоянии здоровья поступающего.

5.1.3. Отсутствие других необходимых документов для поступающих, перечисленных в п. 2.7., 2.9. настоящего Положения.

5.1.4. Отсутствие вакантных мест для приема.

5.1.5. Невыполнение нормативов тестирования индивидуального отбора.

5.2. Секретарь приёмной комиссии незамедлительно информирует заявителя об отказе в приеме с указанием причины отказа.

## **6. Дополнительный прием. Порядок формирования резерва**

6.1. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, МБОУДО «СШ № 8 «Юность»» проводит дополнительный прием.

6.2. Дополнительный индивидуальный отбор лиц, поступающих на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта, осуществляется в сроки, установленные приказом директора учреждения.

Сроки дополнительного приема публикуются на информационном стенде и на официальном сайте учреждения.

При дополнительном приеме поступающих индивидуальное тестирование может проводиться тренером-преподавателем спортивной школы.

6.3. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора поступающих.

Условия и порядок зачисления осуществляется в соответствии с разделами 3 и 4 настоящего Положения.

6.4. При наличии вакантных мест в учреждении прием в группы на все этапы подготовки может проводиться в течение года по результатам индивидуального отбора.

6.5. Порядок формирования резерва:

6.5.1. В целях непрерывного целевого поиска и подбора перспективных спортсменов для достижения высоких спортивных результатов на учебно-тренировочном этапе и этапе совершенствования спортивного мастерства, своевременного доукомплектования групп начальной подготовки в случае уменьшения их численного состава (выбытия лиц из групп начальной подготовки) в течение года в МБОУДО «СШ № 8 «Юность»» формируется резерв из лиц, желающих поступить на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта «дзюдо», «волейбол» или «самбо».

В основной состав входят спортсмены, зачисленные в спортивную школу, занимающиеся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта «дзюдо», «волейбол» или «самбо» за счёт средств, выделяемых учредителем для выполнения муниципального задания.

В резервный состав включаются лица, обладающие необходимым потенциалом для прохождения спортивной подготовки, но не зачисленные в основной состав по следующим причинам:

- отсутствие бюджетных мест;
- подача заявления после истечения сроков индивидуального отбора, в том числе дополнительного;
- невыполнение нормативов индивидуального отбора (допускается невыполнение двух нормативов; уровень снижения нормативов для зачисления в резерв определяется приемной комиссией ежегодно).

6.5.2. Поступающие, зачисленные в резервный состав, могут быть зачислены вне тарификации в группу тренера, к которому будут определены. Занимающиеся резервного состава посещают учебно-тренировочные занятия вместе со спортсменами основного состава.

6.5.3. Занимающиеся из резервного состава могут быть зачислены в основной состав групп на место выбывших спортсменов при условии соответствия их квалификации этапу подготовки, успешной сдачи контрольных нормативов, регулярности посещения учебно-тренировочных занятий, успешного освоения объемов тренировочных нагрузок. В случае необходимости, преимущество определяется по критериям, изложенным в разделе 4 Положения.

Для принятия решения о включении поступающих в резервный состав, кроме документов, содержащихся в разделе 2, и участия в процедуре индивидуального отбора, требуется ходатайство тренера-преподавателя.

Спортсмены, зачисленные в резервный состав, проходят спортивную подготовку на общих основаниях.

6.5.4. Перевод занимающегося из резервного состава в основной оформляется приказом директора на основании письменного ходатайства (заявления) личного тренера-преподавателя спортсмена, ведомости (протокола) сдачи контрольных нормативов с резолюцией председателя приемной комиссии о включении поступающего на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «дзюдо», «волейбол» или «самбо» в резервный состав.

## **7. Порядок отчисления**

7.1. Спортсмен может быть отчислен из МБОУДО «СШ № 8 «Юность»» в следующих случаях:

- по собственной инициативе совершеннолетнего спортсмена (на основании личного заявления) с указанием причин принятого решения;
- по инициативе одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего спортсмена (на основании личного заявления) с указанием причин принятого решения;
- по инициативе администрации МБОУДО «СШ № 8 «Юность»» (на основании решения педагогического совета);
- в связи с завершением освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «дзюдо», «волейбол» или «самбо».

7.2. Основанием для отчисления по инициативе администрации МБОУДО «СШ № 8 «Юность»» является:

- невыполнение требований к результатам спортивной подготовки;

- нарушение Устава МБОУДО «СШ № 8 «Юность»»;
- нарушение правил внутреннего распорядка, спортивного режима;
- противопоказания к учебно-тренировочным занятиям по виду спорта «дзюдо», «волейбол» или «самбо» по состоянию здоровья (на основании соответствующего медицинского заключения);
- использование или попытка использования спортсменом субстанции и (или) методов, запрещенных для использования в спорте (включенных в соответствующие перечни);
- систематический пропуск учебно-тренировочных занятий без уважительной причины (40% и более в течение одного месяца);
- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.3. Отчисление по основаниям, указанным в п. 7.2 подпункты 2 и 3, применяются к спортсменам за неоднократное (два и более раз) совершение дисциплинарных проступков, если меры дисциплинарного характера не дали положительный результат и дальнейшее пребывание спортсмена в МБОУДО «СШ № 8 «Юность»» оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права, права других сотрудников учреждения, препятствует нормальному функционированию спортивной школы.

7.4. Отчисление может производиться как в течении спортивного сезона, так и по окончании этапа (года) спортивной подготовки.

7.5. Не допускается отчисление спортсмена во время (по причине) болезни, травмы при наличии документального подтверждения заболевания, за исключением причины, указанной в п 7.2, подпункт 4.

7.6. Решение об отчислении спортсменов по п. 7.2. принимает педагогический совет МБОУДО «СШ № 8 «Юность»». О принятом решении незамедлительно информируются родители (законные представители) спортсмена.

7.7. Решение об отчислении оформляется приказом директора. Копия приказа предоставляется отчисленному и (или) его родителям (законным представителям) в течение трёх дней с даты подачи ими письменного заявления о предоставлении копии приказа.

7.8. Спортсмены, успешно осваивающие дополнительную образовательную программу спортивной подготовки по виду спорта «дзюдо», «волейбол» или «самбо» и выполняющие её минимальные требования, не могут быть отчислены по возрастному критерию.

7.9. Выпускниками спортивной школы являются спортсмены:

- прошедшие все этапы спортивной подготовки;
- прошедшие учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации);
- этап совершенствования спортивного мастерства;
- этап высшего спортивного мастерства.

7.10. Права и обязанности спортсменов, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами МБОУДО «СШ № 8 «Юность»», прекращаются с момента его отчисления.

## **8. Порядок временного отстранения**

8.1. Временное отстранение спортсмена от участия в учебно-тренировочном процессе допускается в случае выявления медицинских противопоказаний (травма, заболевание). При этом спортсмен должен продолжать посещать теоретическую часть занятий, инструкторскую и судейскую практику (если для этого нет медицинских противопоказаний), проходить обследование и лечение травмы (заболевания) по рекомендациям врача учреждения (при наличии в штате), ОВФД или других соответствующих медицинских организаций.

8.2. Срок временного отстранения и время допуска к занятиям определяет врач ОВФД, учитывая рекомендации врачей-специалистов, к которым был направлен спортсмен (после предъявления отстранённым соответствующих документов из медицинской организации).

Временное отстранение спортсмена оформляется приказом директора на основании медицинского заключения (справки).

## **9. Порядок восстановления**

9.1. Спортсмен, отчисленный из МБОУДО «СШ № 8 «Юность»» по основаниям, указанным в п. 7.1. подпункты 1, 2, п. 7.2. подпункты 2, 3, 4, 6, 7), имеет право на восстановления для дальнейшего прохождения спортивной подготовки при наличии вакантных мест.

9.2. Спортсмен может быть восстановлен в списочном составе прежней группы по письменному ходатайству личного тренера-преподавателя, если перерыв в занятиях составил не более одного спортивного сезона. Порядок восстановления производится в соответствии с разделами 3 и 4 настоящего Положения.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Подготовка проектов распорядительных документов, оформление иных документов, связанных с исполнением настоящего Положения, возлагается на заместителя директора и инструктора-методиста физкультурно-спортивной организации.

10.2. Спорные вопросы, связанные с порядком приёма, перевода, отчисления, восстановления и временного отстранения, возникающие между спортсменами, их родителями (законными представителями) и администрацией МБОУДО «СШ № 8 «Юность»», регулируются в законодательном порядке.

10.3. О нарушениях, связанных с исполнением настоящего Положения, можно проинформировать директора МБОУДО «СШ № 8 «Юность»» по телефону или электронной почте [yunost.8@mail.ru](mailto:yunost.8@mail.ru) в установленном законодательством порядке.

## Приложение № 1

### Договор об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки

г. Липецк

«\_\_\_» 20 \_\_ г. № \_\_\_  
(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования (МБОУДО «СШ № 8 «Юность»), осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии от «\_\_\_» 20 \_\_ г. № \_\_\_, выданной \_\_\_\_\_  
(дата и номер лицензии)

именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Лупоносова Вячеслава Николаевича, действующего на основании Устава, и \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) занимающегося, дата рождения, адрес, данные документа, удостоверяющего личность)  
именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий(ая) в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. (при наличии) лица, зачисляемого на обучение, дата рождения, адрес, данные документа, удостоверяющего личность)

именуемого в дальнейшем «Обучающимся», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить, а Заказчик обязуется получить образовательную услугу по обучению в рамках дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта \_\_\_\_\_, форма обучения очная, при необходимости с применением дистанционных образовательных технологий, этап спортивной подготовки \_\_\_\_\_, в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и дополнительной образовательной программой спортивной подготовки Исполнителя.

1.2. Срок освоения дополнительной образовательной программы на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_.  
(количество дней, месяцев, лет)

Срок обучения по индивидуальному учебному плану (при его наличии у Обучающегося) составляет \_\_\_\_\_.  
(количество дней, месяцев, лет)

1.3. После освоения Обучающимся дополнительной образовательной программы ему выдается свидетельство об освоении дополнительной образовательной программы.

#### 2. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

##### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно или на основе сетевого взаимодействия осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

##### 2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются права в соответствии с частью 1 статьи 34.4 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», а также академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

### **3. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта «волейбол», «дзюдо» и «самбо», учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приёма, в качестве спортсмена \_\_\_\_\_.

(указывается этап подготовки и год обучения)

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта, дополнительной образовательной программой спортивной подготовки, учебным планом, в том числе индивидуальным (при его наличии у Обучающегося), и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной дополнительной образовательной программой спортивной подготовки условия её освоения, а также специальные условия при необходимости (в случае, если Обучающийся является лицом с ограниченными возможностями или инвалидом).

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

3.1.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорблений личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях Обучающегося, в случае, если у Обучающегося отсутствует такая возможность.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в части 2 статьи 34.4 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», статье 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренные индивидуальным учебным планом.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях (в случаях, если не известил Заказчик).

3.3.3. Обучаться по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки с соблюдением требований, установленных федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта и учебно-тренировочным планом, в том числе индивидуальным (при его наличии у Обучающегося).

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

#### **4. Основания изменения и расторжения Договора**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- нарушение Устава МБОУДО «СШ № 8 «Юность»»;
- нарушение правил внутреннего трудового распорядка, спортивного режима;
- использование или попытка использования Обучающимся (спортсменом) субстанции и (или) методов, запрещенных для использования в спорте (включенных в соответствующие перечни);
- систематический пропуск учебно-тренировочных занятий без уважительной причины (40% и более в течение одного месяца);
- установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в организацию;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

- по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося в случае его перевода для продолжения освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Исполнителя в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- по инициативе Исполнителя в случае наличия у Обучающегося противопоказаний к учебно-тренировочным занятиям по виду спорта по состоянию здоровья (на основании соответствующего медицинского заключения);

- по инициативе Исполнителя в случае, если на одном из этапов спортивной подготовки (за исключением спортивно-оздоровительного этапа) результаты прохождения спортивной подготовки Обучающимся не соответствуют требованиям, установленным дополнительными образовательными программами спортивной подготовки;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе ликвидации Исполнителя.

#### **5. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную Законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

- поручить оказание образовательной услуги третьим лицам;
- расторгнуть настоящий Договор.

5.3. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

## 6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

## 7. Заключительные положения

7.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

7.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

7.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах: по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.4. Изменения настоящего Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

## 8. Адреса и реквизиты Сторон

### Исполнитель:

МБОУДО «СШ № 8 «Юность»  
Адрес: 398902, г. Липецк,  
ул. Детская, 2а  
ИНН/КПП 4826019355/482601001  
р/с 03234643427010004600  
к/с 40102810945370000039  
БИК 014206212  
Отделение Липецк//УФК по  
Липецкой области, г. Липецк  
л/с 20621000460  
ОГРН 1024840833159  
ОКПО 39539206  
Телефон (4742) 40-06-10  
E-mail: [yunost.8@mail.ru](mailto:yunost.8@mail.ru)

### Заказчик:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии))  
\_\_\_\_\_  
(дата рождения)  
\_\_\_\_\_  
(место нахождения, адрес места  
жительства)  
\_\_\_\_\_  
(данные документа,  
удостоверяющего личность)  
\_\_\_\_\_  
(банковские реквизиты (при  
наличии))  
\_\_\_\_\_  
(телефон)

### Обучающийся:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии))  
\_\_\_\_\_  
(дата рождения)  
\_\_\_\_\_  
(место нахождения, адрес места  
жительства)  
\_\_\_\_\_  
(данные документа,  
удостоверяющего личность)  
\_\_\_\_\_  
(банковские реквизиты (при  
наличии))  
\_\_\_\_\_  
(телефон)

Директор \_\_\_\_\_ В.Н. Лупоносов  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## Приложение № 2

Директору МБОУДО «СШ № 8 «Юность»»

В.Н. Лупоносову

от

ФИО (поступающего, достигшего возраста 14 лет)

заявление.

Прошу зачислить в \_\_\_\_\_ (наименование учреждения)  
по направлению спортивной подготовки \_\_\_\_\_ (вид спорта)  
на этап \_\_\_\_\_ (указать этап спортивной подготовки):  
меня (Ф.И.О. полностью) \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Школа, класс \_\_\_\_\_

Адрес места регистрации (фактического проживания)

Сведения о родителях (указать ФИО, полное наименование места работы, должность, контактный телефон):

Мать \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_

С уставом МБОУДО «СШ № 8 «Юность», с лицензией на осуществление образовательной деятельности (для образовательных учреждений), с программами спортивной подготовки (образовательными программами), порядком зачисления и отчисления обучающихся, локальными актами, регламентирующими правила поведения и вопросы безопасности занимающихся, а также другими локальными актами, регламентирующими деятельность организации и осуществление спортивной подготовки (образовательной деятельности), ознакомлен(на) и обязуюсь соблюдать, также гарантирую соблюдение норм, установленных данными документами:

К заявлению прилагаю:

1. Медицинскую справку, подтверждающую отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения программы спортивной подготовки (образовательной программы) по \_\_\_\_\_ (вид спорта спортивная дисциплина).
2. Копию паспорта (свидетельства о рождении) поступающего.
3. Копию паспорта родителя (законного представителя).
4. Копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС) поступающего.
5. Копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС) родителя законного представителя.
6. Фотографию поступающего (размером 3x4).

С условиями зачисления ознакомлен и даю согласие на участие в процедуре индивидуального отбора.

(ФИО, подпись поступающего)

Приложение № 3

Директору МБОУДО «СШ № 8 «Юность»»

В.Н. Лупоносову

от

ФИО (родителя (законного представителя) ребенка)

**Согласие поступающего, достигшего возраста 14 лет**

Я, несовершеннолетний (-яя) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

Проживающий (-яя) по адресу: \_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_,

выданный \_\_\_\_\_ (кем, когда)

действующий(-ая) с согласия законного представителя \_\_\_\_\_ (ФИО), дата рождения,

паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_

(кем и когда),

зарегистрированный(-ая) по адресу: \_\_\_\_\_

Даю согласие на использование персональных данных в целях обеспечения тренировочного процесса, медицинского обслуживания, ведения статистики. Настоящее Согласие представляется на осуществление действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу в структуры департамента по физической культуре и спорту администрации города Липецка, медицинским учреждениям и на размещение фото и видео в СМИ и на официальном сайте Учреждения. Учреждение гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Я проинформирован, что Учреждение гарантирует, что будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных обучающегося в Учреждении. Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

Несовершеннолетний: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись: \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Согласие законного  
представителя: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись: \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

## Приложение № 4

Директору МБОУДО «СШ № 8 «Юность»»

В.Н. Лупоносову

от

ФИО (родителя (законного представителя) ребенка)

заявление.

Прошу зачислить в \_\_\_\_\_ (наименование учреждения)  
по направлению спортивной подготовки \_\_\_\_\_ (вид спорта)  
на этап \_\_\_\_\_ (указать этап спортивной подготовки):  
моего ребенка (Ф.И.О. ребенка полностью) \_\_\_\_\_

Дата рождения ребенка \_\_\_\_\_

Школа, класс \_\_\_\_\_

Адрес места регистрации (фактического проживания) ребенка

Сведения о родителях (указать ФИО, полное наименование места работы, должность, контактный телефон):

Мать \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_

С уставом МБОУДО «СШ № 8 «Юность», с лицензией на осуществление образовательной деятельности (для образовательных учреждений), с программами спортивной подготовки (образовательными программами), порядком зачисления и отчисления занимающихся, локальными актами, регламентирующими правила поведения и вопросы безопасности занимающихся, а также другими локальными актами, регламентирующими деятельность организации и осуществление спортивной подготовки (образовательной деятельности), ознакомлен(на) и обязуюсь соблюдать, также гарантирую соблюдение норм, установленных данными документами, моим ребенком, в отношении которого написано данное заявление.

К заявлению прилагаю:

1. Медицинскую справку, подтверждающую отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения программы спортивной подготовки (образовательной программы) по \_\_\_\_\_ (вид спорта спортивная дисциплина).
2. Копию паспорта (свидетельства о рождении) поступающего.
3. Копию паспорта родителя (законного представителя).
4. Копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС) поступающего.
5. Копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС) родителя законного представителя.
6. Фотографию поступающего (размером 3x4).

С условиями зачисления ознакомлен и даю согласие на участие моего ребенка (подопечного) в процедуре индивидуального отбора.

(ФИО, подпись первого родителя или опекуна, дата)

С условиями зачисления ознакомлен и даю согласие на участие моего ребенка (подопечного) в процедуре индивидуального отбора.

(ФИО, подпись второго родителя или опекуна, дата)

## Приложение № 5

Директору МБОУДО «СШ № 8 «Юность»»

В.Н. Лупоносову

от

ФИО (родителя (законного представителя) ребенка)

### Согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных родителя (законного представителя) и ребенка

Мать: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя полностью)

Проживающая по адресу: \_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,

выданный \_\_\_\_\_

(кем, когда) как законный представитель на основании свидетельства о рождении серия, № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ настоящим даю свое согласие на обработку в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа № 8 «Юность»» персональных данных родителя (законного представителя) и ребенка \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка полностью)

(дата рождения)

Отец: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя полностью)

Проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_

выданный \_\_\_\_\_

(кем, когда) как законный представитель на основании свидетельства о рождении серия, № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ настоящим даю свое согласие на обработку в Учреждении персональных данных родителя (законного представителя) и ребенка \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка полностью) (дата рождения) к которым относятся: - Ф.И.О. родителя (законного представителя), место работы должность, телефон (мобильный), данные свидетельства о рождении ребенка, данные медицинской карты ребенка, адрес проживания, контактные телефоны.

Я даю согласие на использование персональных данных своего ребенка в целях обеспечения тренировочного процесса, медицинского обслуживания, ведения статистики. Настоящее Согласие представляется на осуществление действий в отношении персональных данных моего ребенка, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу в структуры департамента по физической культуре и спорту администрации города Липецка, медицинским учреждениям и на размещение фото и видео в СМИ и на официальном сайте Учреждения. Учреждение гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Я проинформирован, что Учреждение гарантирует, что будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных занимающегося в Учреждении. Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка.

Мать: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

подпись:

Ф.И.О.

дата

Отец: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

подпись:

Ф.И.О.

дата